

Privatumo politika

ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS PRIVATUMO POLITIKA

UAB BJ Company, įmonės kodas 302591327, registracijos adresas Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių km., Vilniaus raj., el. pašto adresas info@lavinrestoranas.lt, tel. Nr. +37061049900, tinklapis <https://www.lavinrestoranas.lt> (toliau – Bendrovė) yra joje tvarkomų asmens duomenų valdytoja, kuri užtikrina, kad asmens duomenys Bendrovėje būtų tvarkomi laikantis duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams taikomų asmens duomenų apsaugos reikalavimų: 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1–88) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, taip pat kituose teisės aktuose nustatyty asmens duomenų tvarkymo reikalavimų.

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendrovė asmens duomenis tvarko teisėtai, skaidriai ir sąžiningai, iš anksto nustatytais tikslais ir tik tokia apimtimi, kuri reikalinga tikslams pasiekti. Tvarkydama asmens duomenis, Bendrovė siekia, kad jie būtų tikslūs, saugūs, konfidencialūs, tinkamai laikomi ir saugomi ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar teisės aktai.

2. Privatumo politikoje naudojama sąvoka „asmens duomenys“ – tai bet kokia informacija, pagal kurią galima atpažinti duomenų subjektą – tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyti duomenų subjekto tapatybę. Asmens duomenimis yra pavardė, vardas, pašto ar el. pašto adresas, buvimo vietos duomenys ir interneto identifikatorius, būdingos savybės ir kt.

3. Privatumo politika taikoma visų asmenų atžvilgiu, kurių duomenis Bendrovė tvarko.

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO BENDROVĖJE TIKSLAI IR TEISĖTO TVARKYMO SĄLYGOS

4. Bendrovė tvarko duomenų subjektų asmens duomenis, nusistatydama asmens duomenų tvarkymo priemones ir tikslus:

4.1. Duomenų subjekto poreikių vertinimo tikslas. Šiuo tikslu Bendrovė asmens duomenis tvarko tam, kad galėtų įvertinti duomenų subjekto poreikius ir pateikti aktualiausių bei geriausiai duomenų subjekto poreikius atitinkantį pasiūlymą.

4.2. Sutarties vykdymo tikslas. Šiuo tikslu Bendrovė asmens duomenis tvarko siekdama įvykdyti sutartinę prievolę.

4.3. Naujienlaiškių siuntimo (tiesioginės rinkodaros) tikslas. Šiuo tikslu Bendrovė asmens duomenis tvarko siekdama pateikti duomenų subjektui aktualią informaciją, pasiūlymus, pranešimus, susijusius su Bendrovės teikiamomis paslaugomis.

4.4. Bendrovės teisių ir interesų gynimo tikslas. Šiuo tikslu Bendrovė asmens duomenis tvarko įgyvendindama ir gindami savo teises, saugodama savo teisėtus interesus.

4.5. Teisinės prievolės vykdymo tikslas. Šiuo tikslu bendrovė asmens duomenis tvarko įgyvendindama Bendrovei atitinkamais teisės aktais nustatytas teises prievoles.

4.6. Kandidatų atrankos į Bendrovės siūlomas darbo vietas Bendrovėje tikslas. Šiuo tikslu Bendrovė asmens duomenis tvarko norėdama surasti Bendrovės poreikius atitinkančius kandidatus dirbti Bendrovėje, juos atrinkti bei įvertinti, ar kandidatai tinka siūlomam darbui.

BENDROVĖJE TVARKOMI ASMENS DUOMENYS

5. Duomenų subjekto poreikių vertinimo tikslu renkami ir tvarkomi šie asmens duomenys:
5.1. Identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė);

5.2. Kontaktiniai duomenys (adresas, telefono Nr., el. pašto adresas);

6. Sutarties sudarymo vykdymo tikslu, Bendrovės teisių ir interesų gynimo tikslu bei Teisinės prievolės vykdymo tikslais tvarkomi šie asmens duomenys:

6.1. Identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė);

6.2. Kontaktiniai duomenys (gyvenamosios vietos adresas, pristatymo vietos adresas, telefono Nr., el. pašto adresas);

6.3. Mokėjimų bei skolinių įsipareigojimų duomenys (mokėtojo vardas, pavardė, įmokos paskirtis, mokėjimo terminas, mokėjimo suma, sumokėjimo data, mokėjimo pavedimo numeris, banko sąskaitos numeris, duomenų subjekto skolos dydis).

6.4. Kiti sutarčiai įvykdyti reikalingi duomenys (pristatymo laikas, vartotojo vardas, slaptažodis, prisijungimo laikas, IP adresas, užsakymų istorija).

7. Naujienlaiškių siuntimo (tiesioginės rinkodaros) tikslu renkami ir tvarkomi šie asmens duomenys:

7.1. Identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė);

7.2. Kontaktiniai duomenys (telefono Nr., el. pašto adresas);

7.3. Pirkimų istorija, atsiliepimai apie paslaugas ir asmeninius pokyčius.

8. Kandidatų atrankos į Bendrovės siūlomas darbo vietas Bendrovėje tikslu bei renkami ir tvarkomi šie asmens duomenys:

8.1. Identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė);

8.2. Kontaktiniai duomenys (adresas, telefono Nr., el. pašto adresas);

8.3. Su išsilavinimu ir įgūdžiais susiję duomenys (išsilavinimo istorija (įskaitant mokomuosius kursus ir sertifikatus), kalbos, kiti įgūdžiai, atsižvelgiant į pareigas, į kurias pretenduojama);

8.4. Su darbo patirtimi susiję duomenys (darbo istorija (patirtis), kontaktinė informacija rekomendacijoms gauti);

8.5. Su lūkesčiais susiję duomenys (pageidaujamas darbas ir (arba) darbo valandos, atlyginimo lūkesčiai);

8.6. Su darbo pokalbiu ir atrankos rezultatais susiję duomenys (pokalbio dėl darbo data, darbo pokalbio proceso metu pasižymėtos pastabos (tokioms pastaboms gali būti priskiriamas Bendrovė įvertinimas), testų ir/ar praktinių užduočių rezultatai);

8.7. Kiti pateikti duomenys (gyvenimo aprašymo priedai, URL nuoroda į socialinių tinklų paskyras, nuotraukos, vaizdo įrašai).

ASMENS DUOMENŲ GAVIMO ŠALTINIAI

9. Bendrovė tvarko duomenų subjektų asmens duomenis gautus šiais būdais:

duomenų subjektas pateikia Bendrovei asmens duomenis savanoriškai, siekdamas gauti pasiūlymą, sudaryti sutartį, siekdamas kandidatuoti į laisvą darbo vietą, kai duomenų subjektas asmens duomenis pateikia Bendrovės internetiniame tinklapyje, bendraudamas telefonu, el. paštu ar susitikimų metu, atsakinėja į pateiktus klausimus ir klausimynus. Duomenų subjektui susisiekus su Bendrove raštu ar el. paštu, Bendrovė išsaugo susirašinėjimo duomenis.

KIEK LAIKO BENDROVĖ SAUGO ASMENS DUOMENIS

10. Bendrovė saugo asmens duomenis ne ilgiau negu to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimo terminas. Tais atvejais, kai teisės aktai terminų nenustato, asmens duomenys saugomi:

10.1. jeigu asmens duomenys tvarkomi sutikimo pagrindu - sutikimo galiojimo laikotarpiu ir 2 metus po sutikimo atšaukimo;

10.2. jeigu sutartis buvo sudaryta - sutarties galiojimo laikotarpiu ir 5 metai po jos pasibaigimo;

10.3. jeigu sutartis nebuvo sudaryta – 6 mėnesius nuo asmens duomenų gavimo momento.

10.4. jeigu surinkti kandidatų asmens duomenys – 6 mėnesius nuo asmens duomenų gavimo momento.

PRIVATUMO POLITIKOS KEITIMO TVARKA

11. Visi Privatumo politikos pokyčiai bus skelbiami interneto svetainėje. Esant poreikiui, apie juos bus pranešta asmeniškai.

12. Privatumo politika peržiūrima ne rečiau kaip kartą per metus.

Privatumo politikos paskelbimo data 2024 m. rugsėjo 1 d.

DUOMENŲ REIKALINGŲ APDOROTI MOKĖJIMUS PERDAVIMAS

Elektroninėje parduotuvėje apmokėjimai apdorojami naudojantis makecommerce.lt platforma, kurios valdytojas Maksekeskus AS (Niine 11, Talinas 10414, Estija, reg. nr.:12268475), todėl Jūsų asmeninė informacija, reikalinga mokėjimo įvykdymui ir patvirtinimui, bus perduodama Maksekeskus AS.”